

Принят
на педагогическом совете
МБДОУ д/с№7
Протокол №2 от 30.08.2021г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с№7
Р.К. Магкеева
Приказ № 103/1 от 01.09.2021г.



**Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№7» общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития
воспитанников г.Алагира
на 2021-2022 учебный год**

г.Алагир
2021г.

Информационная справка

Полное наименование ДОУ: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников г. Алагира.

Сокращенное наименование: МБДОУ д/с№7 г. Алагира.

Юридический адрес: 363240, РСО-Алания, г.Алагир, кв.Энергетиков 2а.

Фактический адрес: 363240, РСО-Алания, г.Алагир, кв.Энергетиков 2а.

Телефон: 8(86731)3-62-82

Официальный сайт: aldou7.osedu2.ru

Адрес электронной почты: alagir07@mail.ru

Учредитель: АМС Алагирского района. Функции и полномочия учредителя в отношении ДОУ осуществляет управление образования администрации Алалагирского района.

Адрес учредителя: РСО-Алания, г.Алагир, ул.Кодоева, 45.

Правоустанавливающие документы:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: Серия 15Л01, №0001106 от 04.09.2015г. Срок действия лицензии – бессрочная.
- Устав МБДОУ д/с№7 г.Алагира;
- Свидетельство о государственной регистрации: основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1021500823300.
- Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): 1505009342.

МБДОУ д/с №7 г.Алагира (далее ДОУ) является юридическим лицом. ДОУ осуществляет образовательную, правовую и финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ. Устав утвержден постановлением АМС Алагирского района от 25.12.2020г. №914

Режим работы: ДОУ работает по пятидневной рабочей неделе с длительностью пребывания детей 12 часов: с 07.00 до 19.00. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Заведующий: Магкеева Рита Казбековна, образование высшее, педагогический стаж – 37 лет, в должности руководителя – 9 лет.

ДОУ функционирует с 1984 года. Здание построено по типовому проекту. Общая площадь здания 2800 кв.м. Площадь территории составляет 4022м². Проектная наполняемость 230 мест, списочный состав – 237 детей.

В ДОУ функционирует 10 групп общеразвивающей направленности для детей от 2 до 7 лет:

№	Возрастная группа	Возраст детей	Количество воспитанников
1	1 младшая группа №1	2-3 года	21
2	1 младшая группа №2	2-3 года	20
	2 младшая группа №3	3-4 года	22
3	2 младшая группа №4	3-4 года	27
4	2 младшая группа №5	3- года	21
5	Средняя группа №6	4-5 лет	28
6	Старшая группа №7	5-6 лет	20
7	Старшая группа №8	5-6 лет	27
9	Подготовительная группа №9	6-7 лет	18
10	Подготовительная группа №10	6-7 лет	33
Всего воспитанников:			237

Групповые комнаты эстетически оформлены в соответствии с возрастными особенностями, создана уютная обстановка, которая обеспечивает психологически комфортное пребывание детей в детском саду. В группах созданы условия для всех видов детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО: игровая деятельность, коммуникативная, познавательно-исследовательская, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная. Предметно-пространственная среда в группах создана с учетом национально-культурных условий и возрастных особенностей детей.

В ДОУ оборудованы и функционируют кабинет психолога, изостудия, музыкальный зал, физкультурный зал, национальный мини-музей, театральная студия, зимний сад. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, методический кабинет, прачечная, пищеблок. Все помещения оснащены специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Детский сад отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой центрального отопления, водопроводом, канализацией. Все эксплуатационное оборудование ДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Раздел I. Цели и задачи работы ДОУ

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края:
 - воспитывать у ребенка любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду, улице, городу;
 - формировать бережное отношение к природе и всему живому;
 - воспитывать уважение к труду;
 - развивать интерес к русским и осетинским народным традициям и промыслам;
 - расширять представления о городах России и родного края;
 - формировать толерантность, чувства уважения к другим народам, их традициям.
2. Развивать творческие, коммуникативные и речевые способности у детей дошкольного возраста через театральную - игровую деятельность.
3. Проектно-исследовательская деятельность.

Раздел II. Организационно-управленческий

2.1. Общие собрания работников ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	<p>«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»</p> <p>Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Готовность ДОУ к новому учебному году.2. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.3. Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.4. Принятие новых локальных актов.5. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей.6. Выборы членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.	сентябрь	Заведующий, председатель ПО
2	Утверждение Отчета о результатах самообследования в ДОУ.	апрель	Ст.воспитатель
3	<ol style="list-style-type: none">1. Результаты работы коллектива ДОУ за 2021-2022 учебный год.2. Переход и организация работы ДОУ в летний период.3. Подготовка к косметическому ремонту ДОУ.4. Проведение инструктажей.5. Организационные вопросы.	июнь	Заведующий, председатель ПО
4	Внеплановые (по мере необходимости).	В течение года	Заведующий

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Педагогический состав

№	ФИО педагога	Должность	Образование	Стаж работы	Квалификационная категория
1.	Таболова Зарема Махарбековна	Старший воспитатель	Высшее	37	высшая
2.	Гасиева Надежда Владимировна	Музыкальный руководитель	Среднее - специальное	31	-
3.	Гугкаева Лали Нугзаровна	Педагог-психолог	Высшее	6	первая
4.	Дзитоева Залина Константиновна	Музыкальный руководитель	Высшее	19	высшая
5.	Кайтмазова Залина Ахсарбековна	Воспитатель по ИЗО	Высшее	33	высшая
6.	Магкеева Ханума Раджабовна	Музыкальный руководитель	Высшее	9	первая
7.	Плиева Альбина Эльбрусевна	Воспитатель осетинского языка	Высшее	4	-
8.	Цахоева Зарина Тасолтановна	Руководитель по физ. культуре	Высшее	5	-
9.	Аккалаева Маргарита Солтанбековна	Воспитатель	Среднее - специальное	30	-
10.	Березова Оксана Таймуразовна	Воспитатель	Высшее	5	-
11.	Вазиева Рита Дзахотовна	Воспитатель	Среднее - специальное	29	первая
12.	Габолаева Залина Алексеевна	Воспитатель	Среднее - специальное	36	первая
13.	Гадзиева Лариса Руслановна	Воспитатель	Высшее	32	высшая
14.	Газзаева Залина Юрьевна	Воспитатель	Высшее		-
15.	Газзаева Эсмеральда Гивиевна	Воспитатель	Высшее	13	-
16.	Дзбоева Анжела Акимовна	Воспитатель	Высшее	26	первая
17.	Зангиева Зарема Авгаровна	Воспитатель	Среднее - специальное	28	-
18.	Караева Людмила Максимовна	Воспитатель	Высшее	13	-
19.	Качлаева Зоя Иосибовна	Воспитатель	Высшее	48	-
20.	Купеева Эльвира Андреевна	Воспитатель	Среднее - специальное	24	первая
21.	Куртаева Заира Левановна	Воспитатель	Высшее	8	-
22.	Лопатько Наталья Александровна	Воспитатель	Среднее - специальное	45	высшая
23.	Ревазова Ирина	Воспитатель	Среднее -	26	первая

	Майрановна		специальное		
24.	Газзаева Альбина Федоровна	Воспитатель	Среднее	2 мес.	-
25.	Фардзинова Зарета Сергеевна	Воспитатель	Среднее - специальное	22	первая
26.	Цомаева Элина Эльбрусевна	Воспитатель	Среднее - специальное	32	первая
27.	Чихтисова Фатима Казбековна	Воспитатель	Высшее	29	первая
28.	Черчесова Марина Таймуразовна	Воспитатель	Высшее	12	-

2.2.2. Повышение квалификации педагогов

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Формирование банка данных о педагогах и сроках их прохождения курсовой подготовки	сентябрь	Старший воспитатель Таболова З.М.
2.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов: 1. Цахоева З.Т. 2. Аккалаева М.С. 3. Дзбоева А.А. 4. Купеева Э.А. 5. Цомаева Э.Э.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Корректировка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников	2 раза в год	Старший воспитатель
4.	Провести организационно-педагогическую работу: посещение педагогами методических объединений.	В течение года	Старший воспитатель
5.	Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направлений самообразования; - оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию; - организация выставок методической литературы; - подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год;	В течение года	Старший воспитатель

	- составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.		
6.	Планирование работы, отслеживание графика курсовой подготовки.	В течение года	Старший воспитатель

2.2.3. Аттестация педагогических работников

Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, присвоение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования. Оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности.

Планируемый результат

- успешное прохождение аттестации педагогическими работниками: подтверждение соответствия занимаемой должности или присвоение квалификации, соответствующей уровню профессиональной компетентности педагогического работника;
- повышение эффективности и качества педагогического труда.

Список педагогов, вышедших на аттестацию в 2021-2022 учебном году

№	Ф.И.О	Должность	Имеющаяся категория	Дата присвоения	Заявленная категория	Срок планируемой аттестации
1	Гугкаева Л.Н.	Педагог-психолог	Первая	21.03.17г.	Высшая	2021-2022
2	Дзитоева З.К.	Музыкальный руководитель	Высшая	21.03.17г.	Высшая	2021-2022
3	Кайтмазова З.А.	Воспитатель по изо деятельности	Высшая	09.03.16г.	Высшая	2021-2022
4	Магкеева Х.Р.	Музыкальный руководитель	Первая	21.03.17г.	Высшая	2021-2022
5	Цахоева З.Т.	Руководитель по физической культуре	Соответствие	-	Первая	2021-2022
6	Гадзиева Л.Р.	воспитатель	Высшая	09.03.16г.	Высшая	2021-2022
7	Черчесова М.Т.	воспитатель	-	-	Первая	2021-2022

2.2.4. Перспективный план по самообразованию педагогов

Цель: расширение общепедагогических знаний с целью расширения и совершенствование методов воспитания и обучения; углубление знаний по разным методикам; повышение общекультурного уровня.

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Форма отчётности
1	Черчесова М.Т.	«Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста через загадки»	ООД
2	Чихтисова Ф.К.	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	ООД
3	Ревазова И.М.	«Нравственно-патриотическое воспитание с помощью дидактических игр»	Картотека дидактических игр и презентация
4	Вазиева Р.К.	«Развитие речи детей 3-4 лет через чтение сказки»	Показ осетинской сказки
5	Качлаева З.И.	«Пальчиковые игры – основа развития речи и мелкой моторики у младших дошкольников»	Представление опыта работы
6	Гугкаева Л.Н.	Применение методики эйдетики как метод развития памяти у детей младшего дошкольного возраста	Выступление из опыта работы с презентацией
7	Березова О.Т.	«Сенсорное развитие у детей младшего дошкольного возраста через дидактическую игру»	ООД
8	Кайтмазова З.А.	«Национально-культурный подход в развитии творческих способностей детей старшего дошкольного возраста»	Мастер-класс
9	Дзитоева З.К.	«Развитие творческих и коммуникативных способностей у детей старшего дошкольного возраста»	Выступление из опыта работы и музыкальная сказка
10	Цахоева З.Т.	«Развитие физических качеств детей посредством подвижных развивающих игр»	Картотека
11	Гасиева Н.В.	«Детские музыкальные игрушки»	ООД
12	Магкеева Х.Р.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности»	Презентация
13	Гадзиева Л.Р.	«Развитие познавательных	ООД

		способностей детей через экспериментальную деятельность»	
14	Газзаева Э.Г.	«Развитие познавательного интереса у детей дошкольного возраста процессе опытно-экспериментальной деятельности»	Презентация
15	Аккалаева М.С.	«Познавательно-исследовательская деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»	Практикум с педагогами
16	Дзбоева А.А.	«Использование развивающих игр при формировании элементарных математических знаний»	Тематическое развлечение
17	Зангиева З.А.	«Развитие мелкой моторики»	ООД
18	Габолаева З.А.	«Воспитание духовно-нравственных качеств детей младшего возраста посредством осетинских народных сказок»	Консультация для родителей. Выставка работ детей и родителей «Наши любимые сказки»
19	Плиева А.Э.	«Осетинские народные сказки как средство развития связной речи в старшем дошкольном возрасте»	Драматизация осетинской сказки
20	Фардзинова З.С.	«Роль семьи в воспитании ребенка дошкольного возраста»	Презентация. Родительское собрание
21	Куртаева З.Л.	«Сказкотерапия, как средство совершенствования связной речи детей старшего дошкольного возраста»	Драматизация осетинской сказки
22	Лопатько Н.А.	«Опытно-экспериментальная деятельность в детском саду»	ООД
23	Купеева Э.А.	«Развитие речи детей посредством ознакомления с окружающим миром»	ООД
24	Цомаева Э.Э.		
25	Газзаева А.В.	«Воспитание культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста»	Презентация опыта работы

Раздел III. Организационно-педагогическая работа

3.1. Педагогические советы

Педагогический совет №1. Установочный

Цель: подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год.

№	Содержание	Ответственные	Дата
1.	Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2021-2022 учебный год.	Заведующий	30.08.2021
2	Утверждение учебного плана на 2021-2022 уч.год.	Старший воспитатель	
3	Утверждение рабочих программ педагогов.	Старший воспитатель	
4	Утверждение перспективных планов родительских собраний в группах.	Старший воспитатель	
5	Утверждение расписания организации образовательной деятельности на 2021-2022 уч.год, и режима дня	Старший воспитатель	
6	Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.	Старший воспитатель	
7	Решение педсовета.	Заведующий	

Педагогический совет №2. Тематический

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях»

Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.

№	Содержание	Ответственные	Дата
1	Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета; ознакомление с повесткой педсовета.	Старший воспитатель	30.11.2021
2	Вступительное слово об актуальности патриотического воспитания в ДОУ.	Заведующий	
3	«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников через проектную	Лопатько Н.А.	

	деятельность».		
4	Презентация опыта работы «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с традициями и культурой своего народа».	Гаджиева Л.Р.	
5	«Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников»	Куртаева З.Л.	
6	Итоги тематической проверки на тему: «Патриотическое воспитание детей в условиях ДОУ».	Таболова З.М.	
7	Итоги и решение педсовета.		

Педагогический совет №3. Тематический

Тема: «Развитие творческих, коммуникативных и речевых способностей у детей дошкольного возраста через театрально - игровую деятельность»

Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности. Продолжать формировать у педагогов профессиональные навыки по организации проведению театрально-игровой деятельности.

№	Содержание	Ответствен ные	Дата
1	Выполнение решения предыдущего педсовета.	Старший воспитатель	30.03.2022
2	Вступительное слово заведующей ДОУ.	Заведующий	
3	«Развитие речевых и творческих способностей детей через театрализованную деятельность».	Плиева А.Э.	
4	«Развитие коммуникативных и творческих способностей у детей дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности». Из опыта работа	Аккалаева М.С.	
5	«Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами музыкально-театрализованной деятельности».	Дзитоева З.К.	
6	Итоги тематического контроля «Организация работы по театрализованной деятельности в ДОУ».	Таболова З.М.	
7	Решение педсовета.	Заведующий	

Педагогический совет №4. Итоговый

Цель: Анализ деятельности ДОУ за отчетный период, определение проблем, перспектив и основных направлений развития организации на новый учебный год.

№	Содержание	Ответственные	Дата
1	Подведение итогов работы за учебный год (анализ выполнения годового плана).	Магкеева Р.К	31.05.2022
2	Выработка основных направлений работы ДОУ на 2022-2023 учебный год.	Таболова З.М	
3	Итоги педагогического мониторинга освоения детьми ООП ДО.	Старший воспитатель	
4	Самооценка работы педагогов за 2021-2022 учебный год, реализация планов по самообразованию.	Педагоги	
5	Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения».	Гугкаева Л.Н.	
6	Решение педсовета.		

3.2. Семинары

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Семинар-практикум Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание в системе педагогического процесса дошкольного учреждения». Цель семинара: <ul style="list-style-type: none">✓ повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам патриотического воспитания;✓ уточнить и закрепить знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников;✓ вызвать интерес педагогов к этой проблеме. План проведения семинара: <i>Теоретическая часть:</i>	октябрь	Старший воспитатель

	<p>1. Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста на современном этапе.</p> <p>2. Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p><i>Практическая часть:</i></p> <p>1. Деловая игра для педагогов.</p>		<p>Дзбоева А.А.</p> <p>Ревазова И.М.</p> <p>Ст. воспитатель Таболова З.М.</p>
2.	<p>Семинар-практикум</p> <p>Тема: «Театрально-игровая деятельность в ДОУ»</p> <p>Цель семинар: систематизация знаний педагогов по организации театрально-игровой деятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>План проведения семинара:</p> <p><i>Теоретическая часть:</i></p> <p>1. Значение театрально-игровой деятельности в развитии ребенка-дошкольника и организация театрально-игровой деятельности в ДОУ.</p> <p>2. Выставка театральных кукол «Театральная мастерская».</p> <p>Презентация театральных кукол, изготовленных своими руками.</p> <p><i>Практическая часть:</i></p> <p>1. Деловая игра «Театральная гостиная»</p>	апрель	<p>Старший воспитатель</p> <p>воспитатели ср. ст. под. групп</p> <p>Старший воспитатель Таболова З.М.</p>

3.3. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Открытый просмотр ООД	2 раза в год	Все педагоги

3.4. Консультации для педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе»	сентябрь	Ст.воспитатель Таболова З.М.
2	«Труд и формирование личности ребенка»	октябрь	Воспитатель в.к.к. Лопатько Н.А.
3	«Воспитание культурно-гигиенических навыков у дошкольников»	октябрь	Воспитатель 1 кв.к. Вазиева Р.Д.
4	«Организация и эффективность работы по развитию духовно-нравственного воспитания в дошкольной образовательной организации»	ноябрь	Ст.воспитатель Таболова З.М.
5	Рекомендации для воспитателей о развивающей предметно-пространственной среде группы, направленной на нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста	ноябрь	Ст.воспитатель Таболова З.М.
6	«Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей в детском саду»	декабрь	Педагог-психолог Гугкаева Л.Н.
7	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	декабрь	Воспитатель по изо деятельности Кайтмазова З.А
8	«Двигательная активность и физическое воспитание детей на прогулке - ведущие факторы в сохранении здоровья»	январь	Руководитель по физ.воспитанию Цахоева З.Т.
9	«Современные формы взаимодействия с семьёй»	январь	Ст.воспитатель Таболова З.М.
10	«Патриотическое воспитание дошкольников»	февраль	Ст.воспитатель Таболова З.М.
11	«Театрализованная деятельность при знакомстве со сказкой»	февраль	Музыкальный руководитель Дзитоева З.К.
12	«Духовно-нравственное образование и воспитание обучающихся через взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений»	март	Ст.воспитатель Таболова З.М.
13	«Сенсорное воспитание детей раннего	март	Воспитатель

	возраста»		1 кв.к. Вазиева Р.Д.
14	Современные подходы к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ	апрель	Воспитатель родного языка Плиева А.Э.
15	Консультация для педагогов и родителей «Расскажем детям о войне...»	апрель	Ст.воспитатель Таболова З.М.
16	«Речь как средство педагогической деятельности воспитателя»	май	Ст.воспитатель Таболова З.М.

3.5. Инновационная деятельность Реализация проектной деятельности

Цель: Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

№	Наименование проекта	Сроки реализации	Должность	Ответственный
1	«Моя любимая игрушка»	декабрь	воспитатель	Купеева Э.А.
2	«Разноцветная неделя»	ноябрь	воспитатель	Чихтисова Ф.К.
3	«Воспитание сказкой»	ноябрь	воспитатель	Вазиева Р.Д.
4	«Культура родного края»	октябрь	воспитатель	Ревазова И.М.
5	«Использование карточек Проппа при формировании связной речи дошкольников через познавательную исследовательскую деятельность»	октябрь-апрель	воспитатель	Лопатько Н.А.
6	«Пчелы и правильный мед»	октябрь-ноябрь	воспитатель	Фардзинова З.С
7	«Да здравствует мыло душистое»	февраль	воспитатель	Аккалаева М.С.
8	«Насекомые малышки – наши меньшие братишки»	октябрь		Дзбоева А.А.
9	«Волшебный песок» «Витамины и здоровье»	октябрь март	воспитатель	Габолаева З.А.
10	Неделя психического и физического здоровья»	ноябрь	Педагог-психолог и руководитель по физкультуре	Гугкаева Л.Н. Цахоева З.Т.
11	«Дикие животные»	декабрь	воспитатель	Качлаева З.И.
12	«От близкого к далекому. Моя малая Родина»	октябрь-май	Воспитатель по изо деят.	Кайтмазова З.А.

13	«Сказка в мире музыки»	октябрь-март	Муз.руков.	Дзитоева З.К.
14	«Ритмическое развитие детей дошкольного возраста»	долгосрочный	Муз.рук.	Магкеева Х.Р.
15	«Домашние животные»	ноябрь	воспитатель	Зангиева З.А.
16	«Угадай, чей голос»	декабрь	Муз.рук.	Гасиева Н.В.
17	«Золотая осень»	октябрь		Газзаева Э.Г.
18	«История книги»	долгосрочный	воспитатель	Черчесова М.Т.
19	«Осетинские народные сказки как средство развития связной речи в старшем дошкольном возрасте»	октябрь-апрель	Воспитатель родного языка	Плиева А.Э.
20	«Увлекательный мир науки для детей старшего дошкольного возраста»	ноябрь	воспитатель	Гаджиева Л.Р.
21	«Сказки – добрые друзья»	декабрь	воспитатель	Куртаева З.Л.
22	«Цветные фантазии»	ноябрь	воспитатель	Березова О.Т.
23			воспитатель	Цомаева Э.Э.
24	«Фитбол-гимнастика»	январь-апрель	Руководитель по физкультуре	Цахоева З.Т.

3.6. Мастер-классы

№	Тема	Ответственный	Срок
1	«Хочешь помочь своему ребенку, помоги себе»	Кайтмазова З.А.	октябрь
2	«Ритмическое развитие детей дошкольного возраста»	Магкеева Х.Р.	ноябрь
3	«Удивительный мир науки»	Гаджиева Л.Р.	январь
4	«Карточки Проппа»	Лопатько Н.А.	апрель
5	«Фитбол-гимнастика»	Цахоева З.Т.	апрель

3.7. Конкурсы, смотры, выставки

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выставка «Мои бабушка и дедушка», посвященная международному дню пожилого человека (1 октября)	октябрь	Воспитатели ср, ст, под. гр.
2	Выставка творческих работ по произведениям Коста Хетагурова	октябрь	Воспитатель по изо деятельности, воспитатели

			ст, под. групп
3	Конкурс поделок из бросового материала «Чтобы в дело шли отходы, для спасения природы!»	ноябрь	Воспитатели ср, ст, под. гр.
4	Смотр уголков патриотического воспитания	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели ср, ст, под. гр.
5	Конкурс – выставка «Огород на подоконнике»	апрель	Воспитатели мл. и ср. групп
6	Выставка плакатов в рамках акции по ПДД «Дети и дорога»	апрель	Воспитатели подг.гр. №9
7	22 апреля - Всемирный день Земли Выставка творческих работ.	апрель	Воспитатель по изо деятельности
8	Конкурс «Иры фидан»	март- апрель	Ст. воспитатель Таболова З.М., Плиева А.Э.
9	Конкурс чтецов на осетинском языке	май	Ст. воспитатель, воспитатели ср, ст, под. гр.
10	Выставка детско-родительских работ по произведениям А.С.Пушкина «Сказки Пушкина».	июнь	Воспитатели ст, под. групп, воспитатель по изо деятельности

3.8. Акции

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Благотворительная акция «Братья наши меньшие»	январь	Ст.воспитатель, воспитатели под.гр. №9
2	Акция «Подари книгу библиотеке». 14 февраля – Международный день дарения книг.	февраль	Воспитатели под.гр. №10
3	Международный день птиц – 1 апреля. Акция «Птичья столовая»	декабрь, февраль, апрель	Ст.воспитатель, воспитатели ст.гр. №8 и №7
4	Акция по безопасности дорожного движения «Мы за жизнь по правилам!»	апрель	Ст.воспитатель, воспитатели под.гр. №9 и №10

Раздел 4. Организация контроля

4.1. Тематический контроль

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей в условиях ДОУ» Цель: определение уровня воспитательно-образовательной работы по организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей среднего и старшего дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выявление причин и факторов, определяющих качество работы по данному направлению.	С 15 по 19 ноября 2021г.	Заведующий, ст.воспитатель
2.	Тема: «Организация работы по театрально-игровой деятельности в детском саду как средство развития творческих, речевых и коммуникативных способностей детей дошкольного возраста» Цель: выявить эффективность работы педагогов по театрально-игровой деятельности в условиях ДОУ.	С 14 по 18 марта 2022г.	Заведующий, ст.воспитатель

4.2. Оперативный контроль

Тема	Соци проведения	Ответственный
Готовность групп к новому учебному году	август	Заведующий, медсестра
«Адаптация детей 1-ой младшей группы»	сентябрь	Заведующий, медсестра
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Выполнение инструкции по охране жизни, здоровья детей и сотрудников	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение режимных моментов в воспитательно-образовательной работе	октябрь	Заведующий, старший воспитатель

Двигательная активность воспитанников в течение дня	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Организация и проведение приема детей в утренние часы	декабрь	Заведующий
Организация приёма пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников	февраль	Медсестра, заведующий
Соблюдение режима дня	март	старший воспитатель
Организация и проведение подвижных игр	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Проверка документации по группам	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Оформление и обновление информации в уголке для родителей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Организация питания детей: выполнение норм, соблюдение режима питания, ведение документации по питанию	В течение года	Заведующий, бухгалтер по питанию
Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	Заведующий, медсестра
Санитарно-гигиеническое содержание помещений и территории ДОУ: соблюдение графика проведения уборок, маркировка посуды, уборочного инвентаря, постели, мебели, состояние территории	В течение года	Заведующий, медсестра, завхоз

4.3. Текущий контроль

Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	1 раз в месяц	Старший воспитатель
---	---------------	---------------------

Раздел 5. Взаимодействие с родителями воспитанников

Цель: Создание благоприятных условий для взаимодействия с родителями. Вовлечение родителей в жизнь ДООУ. Оказывать им практическую помощь в повышении эффективности воспитания, обучения и развития дошкольников.

Организационная работа

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ.	заведующий	В течение года
2	Оформление информационных стендов для родителей в группах.	воспитатели	В течение года
3	Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций о содержании образовательной работы.	воспитатели	В течение года
4	Организация приема населения и родителей ДООУ, информация и консультирование.	заведующий	В течение года

Взаимодействие с родителями

№	Содержание работы	Ответственные	Срок
1	Общее родительское собрание Цель проведения: Знакомство с направлениями работы ДООУ на новый 2020-2021 учебный год. Знакомство родителей с правилами посещения детского сада, результатами адаптации к детскому саду, задачами воспитания.	заведующий	октябрь
2	Анкетирование родителей (законных представителей) вновь зачисленных детей. Цель: Получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье.	воспитатели 1-ой младшей группы	Сентябрь-октябрь
3	Групповые родительские собрания (по плану воспитателей)	воспитатели	По плану воспитателей
4	Приглашение родителей (законных представителей) на праздники и развлечения. Цель: Формирование положительных взаимоотношений между родителями, детьми и педагогами ДООУ.	воспитатели	Согласно годовому плану
5	Наглядно-педагогическая пропаганда. Оформление информационных стендов в	воспитатели	В течение года

	группах, папки передвижки, памятки.		
6	Участие родителей в конкурсах, выставках, фотовыставках. Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству, к активному участию в жизни детского сада.	воспитатели	В течение года
7	Анкетирование родителей (законных представителей) «Детский сад глазами родителей» «Оценка работы дошкольного учреждения»	Воспитатели, родители групп	Октябрь, май
8	Общее родительское собрание. Цель: Подведение итогов работы за прошедший год. Перспективы дальнейшей работы ДОУ.	заведующий	май

Оказание консультативной помощи родителям

№	Содержание	Ответственные	Сроки
1	«Адаптация ребенка к детскому саду».	воспитатели мл.гр.	В течение года
2	«Развивающие игры для дошкольников и детей младшего возраста».	воспитатели	В течение года
3	«Воспитание патриота своей страны».	воспитатели	В течение года
4	«Влияние совместной деятельности ребенка со сверстниками и взрослыми на его социальное развитие»	Педагог-психолог	В течение года
5	«Роль семьи в физическом воспитании ребенка».	воспитатели	В течение года
6	Овощи и фрукты в питании детей дошкольного возраста, как источник витаминов.	воспитатели	В течение года
7	Сенсорное развитие детей.	воспитатели	В течение года
8	«Психологическая готовность детей к школе».	Педагог-психолог	В течение года
9	«Как организовать отдых детей».	воспитатели	В течение года
10	Оказание консультативной помощи по актуальным вопросам	Заведующий, воспитатели	В течение года

Общие родительские собрания

№	Содержание	Ответственные	Срок
---	------------	---------------	------

1.	<p>Тема: «Начало нового учебного года.</p> <p>Цель: помочь родителям осознать важность пребывания ребенка в ДОУ, о необходимости его социализации в среде своих сверстников.</p> <p>1.Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания.</p> <p>2. Основные направления работы в 2021-2022 учебном году.</p> <p>3. Организация питания в детском саду.</p> <p>5. Об организации образовательного процесса в условиях распространения инфекции COVID-19.</p> <p>6. Об участии ДОУ в инновационной деятельности по реализации полилингвальной (осетинско-русской) образовательной модели.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p>	октябрь
2.	<p>Тема: «Итоги воспитательно-образовательной работы 2021-2022 учебного года.</p> <p>Цель: расширить знания родителей об организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в течение года.</p> <p>1. Результаты работы коллектива за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. О выполнении плана за учебный год.</p> <p>3. Отчет об организации питания.</p> <p>4. Безопасность детей в наших руках!</p> <p>5. Подготовка ДОУ к работе в летний период.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Цахоева З.Т.</p> <p>Заведующий</p>	май

6. Организация праздников и развлечений

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Осень золотая» - тематические досуги, развлечения	октябрь	Музыкальные руководители
2	Тематическое мероприятие, посвященное дню рождения Коста Хетагурова	октябрь	Плиева А.Э., воспитатели под.гр.№9 и 10
3	«Мады бон» развлечение, посвященное Дню матери.	ноябрь	Воспитатели ст.гр. №7
4	Музыкально-спортивное развлечение к Всемирному дню ребенка	ноябрь	Дзитоева З.К., Цахоева З.Т., воспитатели ст.гр.№8
5	Новогодние утренники	декабрь	Музыкальные руководители
6	«День защитника Отечества»	февраль	Музыкальные руководители
7	«Широкая масленица»	февраль	Магкеева Х.Р., воспитатели под.гр. №10
8	«Международный женский день»	март	Музыкальные руководители
9	«День птиц»	апрель	Воспитатели ст.гр.№7 и №8 Музыкальные руководители
10	Кукольный театр по мотивам осетинских народных сказок	в течение года	Гасиева Н.В.
11	Выпускные утренники	июнь	Музыкальные руководители, воспитатели подг. групп

7. Физкультурно-оздоровительная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утренняя гимнастика	Ежедневно в течение года	воспитатели
2	Прием детей на улице в теплое время года	В теплое время года	воспитатели
3	Двигательные разминки	Ежедневно в течение года	воспитатели
4	Занятия физической культурой в соответствии с расписанием	в течение года	Руководитель по физ. воспитанию
5	Музыкальные занятия	в течение года	Музыкальный руководитель
6	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	воспитатели
7	Постепенный подъем после дневного сна. Гимнастика пробуждения.	Ежедневно	воспитатели
8	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: - спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, бадминтон, катание на самокатах, езда на велосипедах. - подвижные игры.	Ежедневно	воспитатели
9	Физкультминутки на занятиях	Ежедневно	воспитатели
10	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ	в течение года	воспитатели
11	Физкультурные досуги и развлечения	По перспективному плану руководителя по физ.культуре	Руководитель по физ.культуре, воспитатели
12	Неделя здоровья 7 апреля - Всемирный день здоровья	апрель	Руководитель по физ.культуре

Профилактические процедуры			
1	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия)	Ежедневно в течение года	воспитатели
2	Дыхательная гимнастика	Ежедневно	воспитатели
3	Релаксация	Ежедневно	воспитатели
4	Гимнастика для глаз	Ежедневно	воспитатели
5	Пальчиковая гимнастика	Ежедневно	воспитатели
6	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей	В течение года	воспитатели
7	Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой	В течение года	воспитатели
Закаливающие процедуры			
1	Утренний прием на свежем воздухе в теплое время года	В теплое время года	воспитатели
2	Утренняя гимнастика (разные формы: оздоровительный бег, ОРУ, игры)	В течение года	воспитатели
3	Облегченная форма одежды		воспитатели
4	Ходьба босиком в спальне по «дорожке здоровья» до и после сна	Ежедневно	воспитатели
5	Сон с доступом воздуха (+19°С +17°С)	Ежедневно	воспитатели
6	Солнечные ванны (в летнее время)	В летнее время	воспитатели
7	Корректирующая гимнастика после сна	Ежедневно	воспитатели
8	Фиточай	В течение года	воспитатели
9	Ароматизация помещений (чесночно-луковая) в период простудных заболеваний	в период простудных заболеваний	воспитатели

8. Административно-хозяйственная работа

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников			
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу ДОУ	Сентябрь	Заведующий, завхоз
2	Проверка условий: 1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	Сентябрь	Заведующий, завхоз
3	Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	медсестра
4	Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей»	Октябрь	Заведующий, медсестра
5	Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	Октябрь	Заведующий, медсестра
Работа на территории			
1	- проведение субботника - уборка старой листвы, зимнего мусора - покраска бордюров - завоз песка в песочницы	По мере необходимости	Все работники, завхоз,
2	- прополка сорняков - стрижка газонов и кустарников - контроль уборки сухостоя	По мере необходимости	По мере необходимости
3	- уборка и вывоз снега - посыпка ледяных дорожек песком - снятие сосулек - скол льда	В течение холодного периода, апрель	завхоз
Работа в помещении			
1	Подготовка к зимнему периоду	сентябрь	завхоз
2	Подготовка отопительной системы к холодному периоду	сентябрь	завхоз
3	Чистка оконных стекол, панелей и светильников в коридорах	По мере необходимости	
4	Проверка огнетушителей		завхоз

5	Косметический ремонт во всех помещениях ДОУ	август	Все работники
Укрепление материально-технической базы			
1	Проведение инвентаризации	2 раза в год	Заведующий, завхоз, кладовщик
2	Приобретение столовой и чайной посуды	по мере необходимости	Заведующий, завхоз
3	Приобретение моющих и чистящих средств	по мере необходимости	Заведующий, завхоз
4	Приобретение детского инвентаря и мебели	по мере необходимости	Заведующий, завхоз
5	Пополнять методическую базу ДОУ	В течение года	Заведующий, ст.воспитатель