

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7»

Приказ

От 01.03.2018 г.

№37

г. Алагир

Об утверждении Положения о премировании работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7» г. Алагира.

В соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рассмотреть Положение о премировании работников на педагогическом совете МБДОУ д/с №7 г. Алагира.
2. Принять Положение о премировании работников на профсоюзном собрании МБДОУ д/с №7.
3. Разместить положениена сайте учреждения

Заведующая МБДОУ д/с №7



Магкеева Р.К.

Принято на профсоюзном собрании

Протокол № 121

от « 01 » 03 2018 г.

Магкеева Р. К.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ д/с № 7
Магкеева Р. К.

Приказ № 37

от « 01 » 03 2018 г.



**Положение
о премировании работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №7» г. Алагира.**

Рассмотрено на заседании педагогического совета МБДОУ д/с №7 «01» 03 2018 г. №3

1. Общая часть.

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад № 7» г. Алагира в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2014 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», согласно Уставу ДОУ, Коллективному договору ДОУ, Положению «О системе оплаты труда работников ДОУ, с целью усиления социально-экономической защиты работников ДОУ, стимулирования высокой производительности труда, повышения ответственности и сознательности сотрудников.

1.2. Премирование осуществляется из фонда экономии оплаты труда.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся профсоюзным собранием коллектива и принимаются на его заседании.

Срок положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Порядок премирования.

2.1. Единовременное премирование работников ДОУ производится на основании приказа заведующей в следующих случаях:

- по итогам подготовки детского сада к новому учебному году.
- по итогам проведения открытых мероприятий на район, республику, страну.
- по итогам учебного года.
- к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

2.2. Для реализации поставленных целей в ДОУ вводятся следующие виды премирования работников:

- объявление благодарности в приказе заведующей ДОУ;
- награждение почетной грамотой ДОУ;
- внесение благодарности в трудовую книжку работника;
- награждение ценным подарком;
- награждение денежной премией;
- награждение почётной грамотой Администрации Алагирского района;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Управления Образования Администрации местного самоуправления;
- ходатайство о награждении Почетной грамотой Минобразования РФ;
- ходатайство о награждении нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ».

2.3. Основными показателями деятельности, учитываемыми при премировании являются:

Для старшего воспитателя:

- высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ;
- разнообразие форм методической работы с кадрами, их эффективность;

- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса;
- качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДООУ (педагогический совет и т.д.);
- высокий уровень организации аттестации педагогических работников ДООУ;
- поддержание благоприятного психологического климата в коллективе;
- уровень оформления методической документации (Образовательная программа ДООУ, годовой план воспитательно-образовательной работы, Программа развития ДООУ, материалы оперативного и тематического контроля и т.д.);
- выполнение инструкций по технике безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- использование в работе новых, передовых технологий;
- участие и победы в районных и республиканских конкурсах;
- представление опыта работы ДООУ, педагогов ДООУ на разных уровнях;
- публикации в СМИ материалов, создающих положительный имидж ДООУ;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для специалистов:

- выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;
- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом;
- организация предметно-пространственной развивающей среды в кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах;
- взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
- своевременное и качественное оформление документации;
- использование в работе новых, передовых технологий;
- участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и района;
- участие и победы в районных и республиканских конкурсах;
- отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;

Для воспитателей:

- выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, добросовестное выполнение трудовых обязанностей;

- достижение воспитанниками более высоких показателей развития в сравнении с предыдущим периодом;
 - организация предметно-пространственной развивающей среды в групповых помещениях, кабинетах специалистов, музыкальном и спортивном залах;
 - взаимодействие с семьями воспитанников, отсутствие конфликтных ситуаций;
 - своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, табель закаливающих процедур, протоколы родительских собраний и др.) и другие;
 - отсутствие задолженности по родительской оплате;
 - использование в работе новых, передовых технологий;
 - участие в методической работе и общественной деятельности детского сада и района;
 - участие и победы в районных и республиканских конкурсах;
 - отсутствие случаев травматизма воспитанников, выполнение плана по детодням и низкий процент заболеваемости;
 - отсутствие жалоб со стороны родителей;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.

Для завхоза:

- качественное обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях ДОУ;
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда в помещениях и на территории ДОУ;
- обеспечение качественного контроля за подготовкой и организацией ремонтных работ;
- отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;
- качественное и своевременное оформление документации.

Для помощников воспитателей:

- выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- качественное выполнение санитарно-гигиенических правил, сохранение имущества и инвентаря;
- участие в воспитательно-образовательном процессе и общественной деятельности детского сада;
- отсутствие случаев травматизма воспитанников;
- участие в ремонте, подготовке детского сада к зиме, качественное выполнение своих обязанностей;
- участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.)

Для обслуживающего и технического персонала:

- выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка;
- качественное выполнение санитарно-гигиенических правил, сохранение имущества и инвентаря;
- участие в ремонте, подготовке детского сада к зиме, заготовлении овощей на зиму и т.д.;
- качественное исполнение своих обязанностей;
- содержание помещений и территории ДООУ, инвентаря в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений;
- оперативность выполнения заявок;
- помощь в организации воспитательно-образовательного процесса;
- участие в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (подготовка и проведение праздников, конкурсов и т.д.).

3. Показатели влияющие на уменьшение премии или лишение.

3.1. Размеры премии могут быть уменьшены по причине:

- а) нарушение правил внутреннего трудового распорядка-10%;
- б) нарушение сан.эпид режима -20%;
- в) нарушение техники безопасности, пожарной безопасности -50%;
- г) нарушение инструкций по охране жизни и здоровья детей -50%;
- д) нарушение работником педагогической этики, обоснованных жалоб со стороны родителей (на низкое качество УВР) и персонала (за невнимательное и грубое отношение к детям) -50%;
- е) за детский травматизм по вине работника -100%;
- ж) за халатное отношение к сохранности материально-технической базы - 20%;
- з) за ошибки в ведении рабочей документации -10%;
- и) отсутствие результатов в работе с семьей (наличие задолженности по оплате за питание детей в ДООУ) -20%;
- к) отсутствие взаимопонимания, конфликтная ситуация-до 50%;
- л) при высокой заболеваемости детей – до 25%;
- м) некачественное приготвлении пищи-до50%;
- н) несвоевременное обеспечение сменяемости белья-до20%;
- о) несвоевременное обеспечение продуктами питания – до20%.

3.2. Премия не выплачивается полностью:

- работникам МБДОУ при систематическом нарушении трудовой дисциплины (прогул, самовольный уход с работы, опоздание, появление на работе в нетрезвом виде);
- совместителям.