РАССМОТРЕН УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете Заведующий ДОУ Протокол № \_1\_

от «\_26\_» августа 2016 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.А.Гозюмова

Приказ № \_\_\_

 от «\_\_\_\_» августа 2016 года

**Годовой план**

 СП- Муниципального казенного дошкольного

образовательного учреждения

« Детский сад №7» г.Алагир

(детский сад №12)

на 2016 – 2017 учебный год

***Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ***

Цель работы по реализации блока: ***управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2016 – 2017 учебный год. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2016 – 2017 учебный год в соответствии с ФГОС. | В течение года | Заведующий |
| 3. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.) | В течение года | Заведующий |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | В течение года | Заведующий, Ст.воспитатель |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи:«Правила внутреннего трудового распорядка»«Охрана труда и техника безопасности»«Подготовка групп к зимнему(летнему) периоду»«Техника безопасности при проведении новогодних елок»«Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период»«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»«Организация летней оздоровительной работы» | В течение учебного года | ЗаведующийСт.воспитатель |

***Информационно-аналитическая деятельность.***

Цель работы по реализации блока***: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |  **Содержание основных мероприятий** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Определение основных направлений работы учреждения на 2016 – 2017 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | Август | Заведующий,воспитатели |
| 3. | Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон. | Август | СТ.воспитатель педагоги детского сада |
| 4. | Проведение:- рабочих планерок,- педчасов,- инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности | В течение года | ЗаведующийСт.воспитательпедагоги детского сада |
| 5. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | В течение года | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 6. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | В течение года | Заведующий |
| 7. | Подведение итогов деятельности учреждения за 2016 – 2017 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу | Май | ЗаведующийСт.воспитатель |

***Педагогические советы***

Цель работы по реализации блока: ***объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема, содержание** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  | «Организация работы дошкольного учреждения в рамках ФГОС на 2016-2017 учебный год».1.Утверждение годового плана работы ДОУ на 2016-2017 учебный год.2.Утверждение расписания НОД. 4.Выбор председателя, секретаря педагогического совета на 2016-2017 уч. г. | Организационный педагогический совет | Август | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 2. | «Педагогическое проектирование как ресурс развития дошкольников в условиях реализации ФГОС» Цель: применение технологии проектирования в деятельности дошкольного учреждения. | Проблемно-ориентированный | Ноябрь |  Ст.воспитатель |
| 3. | «Патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к историческим и культурным ценностям края , села»-круглый столЦель: выявить проблемы , пути и способы совершенствования работы по национально-патриотическому воспитанию дошкольников.  | Тематический педсовет | Март  | Ст. воспитатель |
| 4. | 1.О выполнении годовых задач учебного года. 2.Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.3.Анализ воспитательно – образовательной работы за 2016-2017 уч. гг. 4.Утверждение годовых задач работы на 2017 – 2018 учебный год.5.Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения. | Итоговый педагогический совет  | Май | Заведующий,воспитатели  |

***Организационно-методическая деятельность***

Цель работы по реализации блока: ***обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Педагогический час   | Изучение инструктивно – директивных документов по обеспечению дошкольного образования | В течение года по мере выхода | Заведующий, педагоги |
|  Педагогический час | Обзор педагогической литературы | 1 раз в квартал | Ст. воспитатель педагоги |
| Консультация для воспитателей ясельной группы | «Адаптация ребенка к условиям детского сада» | Сентябрь | Ст. воспитатель |
|  Консультация  | «Технология метода проектов в деятельности ДОУ» | Октябрь | Ст. воспитатель  |
| Консультация | «Построение развивающей среды в ДОУ в условиях реализации ФГОС» | Ноябрь | Ст. воспитатель  |
| Практический семинар для воспитателей | «Обновление содержания воспитательно-образовательной работы ДОУ по региональному компоненту в условиях реализации ФГОС» | Ноябрь | Ст. воспитатель  |
| Консультация  | «Роль музыки в духовном воспитании детей дошкольного возраста» | Декабрь | Музыкальный руководитель |
| Консультация для воспитателей | «Примерный комплекс упражненийдля профилактики осанкиу детей 4-7 летнего возраста» | Январь | Инструктор по физической культуре  |
| Консультация | «Региональный компонент в системе работы педагога ДОУ» | Февраль | Ст. воспитатель  |
| Консультация | «Проектная деятельность-средство накопления позитивного социального опыта реализации собственных замыслов» | Апрель  | Ст. воспитатель  |
| Семинар-практикум  | «Еще раз о ФГОС ДО» | Сентябрь  | Ст.воспитатель |
| Семинар | «Формирование у дошкольников старшего дошкольного возраста , мотивационной готовности к обучению в школе» | Апрель  | Психолог  |
| Семинар  | «Инновационные технологии в системе обучения и воспитания детей» | Май  | Ст.воспитатель |

***Конкурсы совместного детско-родительского творчества***

Цель работы по реализации блока***: привлечение родителей к совместной деятельности с воспитанниками и педагогами***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Конкурс детско-родительского творчества «Краски осени» | сентябрь - октябрь  |  Воспитатели |
| 2. | Конкурс детско-родительского творчества «Наши руки не для скуки »Номинации: «Там, на неведомых дорожках…» Лепим сказку из соленого теста. | Ноябрь |  воспитатели  |
|  | «Моя любимая игрушка».Вяжем, шьем, валяем игрушки. | Январь  | воспитатели |
|  | «Мы – великие художники зимы»Рисование в нетрадиционных техниках. | Февраль  | Воспитатель по ИЗО |
|  | «Моя любимая книжка». Создание книги с использованием любых технологий художественно-прикладного творчества. | Март  | Воспитатели  |
| 3. | Конкурс детско-родительского творчества «Крепость снежную построим» Номинации: «Лучшая крепость»«Самая веселая горка из снега»«Самая интересная мишень для метания снежков» | Декабрь-февраль (в зависимости от погодных условий) |  воспитатели |

***Выставки***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Выставка совместного детско-родительского творчества «Краски осени» | Октябрь | Воспитатели групп |
| 2. | Выставка по итогам конкурса «Наши руки не для скуки» | Ноябрь  | Воспитатели групп. |
| 3. | «Новый год стучится в двери». Детское художественное творчество на новогоднюю и зимнюю тематику. | Декабрь | Воспитатели групп |
| 4. | «Портрет любимого папочки» | Февраль | Воспитатели групп |
| 5. |  «Встречаем Весну- красну!» | Март | Воспитатели групп  |
| 6. | «Память народная вечно жива!» | Апрель | Воспитатели групп |
| 7. | Выставка детского творчества «Правила дорожные знать каждому положено!»  | Май | Воспитатели групп |

***Открытые просмотры***

Цель работы по реализации блока: ***опыт работы на уровне ДОУ.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Педагогический проект «Я хочу здоровым быть». Защита проекта. | Октябрь  | Дзбоева З.Г. |
| 2. | Проектная деятельность по познавательному развитию «Применение технологий исследовательской деятельности в старшем дошкольном возрасте». Защита проекта. | Ноябрь  | Икаева Н.И.Дзасохова Г.Б. |
| 3. | Педагогический проект «Использование технологии портфолио в работе с воспитанниками ДОУ». Защита проекта. | Декабрь  | Цагараева И.К.Цховребова Д.Х.. |
| 4. |  Музыкальная гостиная «Зимняя сказка в произведениях русской классической музыки». Защита проекта | Январь  | Кулаева О.А. |
| 5. | Педагогический проект «Социоигровые технологии: использование дидактических и настольно-печатных игр для формирования навыков безопасного поведения на улице у детей старшего дошкольного возраста» | Февраль  | Сохиева Э.Т.Гудиева А.Г. |
| 6. | Педагогический проект «Сделаем мир цветным» Защита проекта | Март  | Гагкаева М.А.Дзасохова З.Г. |
| 7. | Применение социоигровых технологий с целью обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного образования (развитие навыков социально адаптированного поведения в коллективе). | Апрель  | Цховребова Д.Х. |
| 8. |  Детско-родительский проект по теме «Формирование нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через игровую деятельность». Просмотр итогового мероприятия.  | Апрель  | Цагараева И.К. |
|  |  |  |  |

***Осуществление контроля, изучение состояния***

***образовательной работы с детьми.***

Цель работы по реализации блока: ***совершенствование работы ДОУ в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид и содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственные**  |
| 1. | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. | В течение года  | ЗаведующийСт. воспитатель   |
| 3. | Оперативный. Осмотр здания и территории | Ежедневно | Завхоз, заведующий |
| 4. | Предупредительный фронтальный контроль за питанием воспитанников | В течение года | Заведующий,медсестра |
| 5. | Оперативный. Проверка документации по группам | 1 раз в квартал | Заведующий |
| 6. | Посещение занятий: применение ФГОС в образовательном процессе | 1 раз в месяц | ЗаведующийСт. воспитатель  |
| 7. | Развивающая среда ДОУ – фронтальный  | 1 раз в квартал | Заведующий  |
| 8. | Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ | В течение года | Заведующий,завхоз |
| 9. | Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал | В течение года | Заведующий,завхоз |
| 10. | Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке | В течение года | Заведующий,завхоз,медсестра |
| 11. | Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах | Ежемесячно  | ЗаведующийСт воспитатель  |
|  12.    | Адаптация детей к ДОУ | Август - октябрь | Ст. воспитатель |
| 13. | Обновление информации в родительских уголках | Ежемесячно  | Воспитатели |
| 14. | Тематический:«Использование проектного метода в работе с дошкольниками» | Октябрь | Ст. воспитатель  |
| 15. | Тематический:«Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению» | Март  | Заведующий  |
| 16. | Оперативный согласно циклограмме оперативного контроля | Ежемесячно | Заведующий |
| 17. | Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми | Ежедневно | ЗаведующийСт. воспитатель  |
| 18. | Анализ результатов мониторинга детского развития | Май | Ст. воспитатель  |
| 19. | Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообследованию**.** | Май | Заведующий |

***Годовые задачи на 2016-2017 учебный год.***

***Цель работы : построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства , формирования основ базовой культуры личности , всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями , подготовка ребенка к жизни в современном обществе.***

1. ***Развивать познавательный интерес , интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка , используя технологии***

***проектирования , моделирования .***

***Воспитывать у дошкольников нравственно-патриотические чувства к малой родине , через реализацию проектов с использованием материалов регионального компонента.***

***Работа методического кабинета***

Цель работы по реализации блока: ***повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма работы** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Консультации | В течение года | Ст. воспитатель  |
| 2. | Аттестация педагогов | В течение года | Ст. воспитатель  |
| 3. | Ознакомление педагогов с нормативными документами | 1 раз в 2 месяца |  Заведующий |
| 4. | Оформление выставок методической литературы |  В течение года | Ст. воспитатель |
| 5. | Составление положений о конкурсах | В течение года | Ст. воспитатель |
| 6. | Беседы по текущим вопросам | В течение года | Ст. воспитатель |
| 7. |   | В течение года |  |
| 8. | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | В течение года | Ст. воспитатель  |
| 9. | Работа по взаимодействию с социумом | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель  |
| 10. | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.) | В течение года | Ст. воспитатель  |
| 11. | Участие в мероприятиях по плану РМК  | По плану районного методкабинета | Заведующий  |
| 12.  | Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе  | В течение года | Ст. воспитатель  |

***Работа с родителями***

Цель работы по реализации блока: ***оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей***.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Форма отчетности, выход информации** |
| **Родительские собрания** |
| 1. | Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2016 - 2017 уч. год». | Октябрь     | Заведующий Воспитатели | Протокол  |
| 2. | Родительские собрания в группах. | Август – май  | Воспитатели групп | Конспект, протокол |
| 3. | Родительская конференция. Итоги года | Май  | Заведующий | Протокол |
| **Консультации** |
| 1. | «Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»  | Октябрь  | Медсестра   | Наглядная информация |
| 2. | Консультации воспитателей групп  | Ноябрь  | Воспитатели средней группы | Конспект с фотографиями |
| 3. | Консультация «Влияние музыки на психическое развитие ребенка. Деструктивная музыка – Что это такое?» | Январь  | Музыкальный руководитель | Конспект |
| 4. | «Как правильно одевать детей в весенний период» | март | Медсестра | Наглядная информация  |
| 5. | «Роль двигательной активности в оздоровлении детей.» Подборка подвижных игр с детьми | май | Инструктор по физической культуре | Наглядная информация |
| **Анкетирование, опросы** |
| 1. | Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников | Сентябрь | Воспитатели младшей группы | Психолог справка  |
| 2. | Анкетирование родителей по вопросам речевого развития в семье. | Февраль | Воспитатели групп | Педсовет №3 |
| 3. | Анкетирование «О работе детского сада» | Май  | Воспитатели групп | Педсовет №4 |
| **Совместные мероприятия** |
| 1. | Посещение музея  | В течение года | Воспитатели подготовительной группы | Фотоотчет |
| 2. | Семейная гостиная, посвященная Дню матери. | Ноябрь | Воспитатели всех групп | Фотоотчет, конспект |
| 3. | Семейная музыкальная гостиная «Зимняя сказка в произведениях русской классической музыки». | Январь | Музыкальный руководитель | Фотоотчет, конспект |
| 4. | Спортивный досуг «Веселые старты». | Апрель | Инструктор по физической культуре | Фотоотчет, конспект |
| **Другие формы работы с родителями** |
| 1. | Беседы с родителями вновь поступивших детей. | Сентябрь  | Воспитатели групп | Календарный план |
| 2. | Участие родителей в оформлении зимних участков. | Декабрь - январь | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 3. | День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями). | 1 раз в год | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 4. | Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах,  | В течение года  | Воспитатели групп | Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др. |
| 5. | Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации. | Ежемесячно | Воспитатели групп | Наглядная информация |
| 6. | Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д. | В течение года | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 7. | Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ | В течение года | Воспитатели групп  | Фотоотчет |

***Административно-хозяйственная деятельность***

Цель работы по реализации блока: ***укрепление материально-технической базы ДОУ, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально-технических условий ДОУ | Сентябрь | Заведующий  |
| 2. | Контроль за санитарным состоянием помещений в детском саду, за санитарным состоянием территории участка детского сада, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки постельного белья, посуды. | В течение года | Заведующий,воспитатели, завхоз. |
| 3. | Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ | В течение года | Администрация д/с, педагоги |
| 4. | Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада. | В течение года | Администрация д/с, педагоги |
| 5. | Текущие ремонтные работы | В течение года | Заведующийзавхоз |
| 6. | Анализ заболеваемости детей | Январь, май | Медсестра |
| 7. | Закупка материалов для ремонтных работ и благоустройства ДОУ | Март-май | ЗаведующийЗавхоз |
| 8. | Заседание общественного совета | Май  | Председатель общ. Совета |
| 9. | Ремонтные работы в ДОУ в летний период. | Май - август | Заведующий завхоз |
| 10. | Приемка учреждения к новому учебному году. Осмотр здания и территории | Август | Комиссия |